

На основу члана 4., 5. и 6. Уредбе о спровођењу интерног конкурса („Сл.гласник РС“, бр. 17/16) Градска управа града Вршца оглашава

ИНТЕРНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ РАДНОГ МЕСТА

1. Организациони облик у коме се радно место попуњава: Градска управа града Вршца
2. Радно место које се попуњава:

Назив радног места и број извршилаца: **ПОСЛОВИ ПРАЋЕЊА РАДА ЈАВНИХ УСТАНОВА У ОБЛАСТИ ДЕЧИЈЕ, СОЦИЈАЛНЕ, ПРИМАРНЕ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ И ДРУШТВЕНЕ БРИГЕ О ЈАВНОМ ЗДРАВЉУ– 1 извршилац**

Опис послова: обавља аналитичко-планске послове у области дечије, социјалне и примарне здравствене заштите и друштвене бриге о јавном здрављу; прати, анализира и спроводи прописе из дечије, социјалне и примарне здравствене заштите и друштвене бриге о јавном здрављу; прати стање и реализацију програма рада и развоја јавних установа у области дечије, социјалне и примарне здравствене заштите и друштвене бриге о јавном здрављу и квалитету, доступности и ефикасности услуга које оне пружају; прати и анализира стање у области, проучава последице утврђеног стања и предлаже и планира мере за унапређење стања и решавање идентификованих проблема; израђује информације и извештаје о утврђеном стању; иницира одговарајуће мере које се односе на побољшање квалитета, ефикасности и доступности услуга и план развој делатности у области дечије, социјалне и здравствене заштите, и друштвене бриге о јавном здрављу, односно спровођења утврђене политике у овим областима; припрема предлог финансијског плана у поступку доношења одлуке о буџету и прати његово извршење; прати реализацију усвојених програма и финансијских планова буџетских корисника и корисника који средства из буџета реализују у оквиру програма и пројеката од јавног интереса у наведеним областима, као и наменско трошење средстава у овој области; учествује у поступку за додељивање средстава за финансирање, односно суфинансирање пројеката и програма у наведеним областима; врши мониторинг реализације пројеката и програма из делокруга рада који се финансирају или суфинансирају из буџета града у области из делокруга; води поступак и прати реализацију права и услуга утврђених одлукама органа града из области дечије, социјалне и здравствене заштите; контролише и оверава тачност књиговодствених исправа на основу којих се подносе захтеви за плаћање одељењу надлежном за финансије; врши контролу планираних средстава у буџету у смислу одобравања и корекције преузетих обавеза од стране јавних установа; обавља послове координатора Савета за здравље и Интерресорне комисије за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене или социјалне подршке детету и ученику; обавља и друге послове по налогу начелника Одељења, у складу са позитивним прописима.

Услови: стечено високо образовање из области друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, односно на основним академским студијама од најмање 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, најмање 3 година радног искуства у струци, положен државни стручни испит и познавање рада на рачунару

У изборном поступку проверавају се:

- приложена документација
- познавање прописа из области здравствене заштите – усмено
- познавање рада на рачунару – практично

3. Право учешћа на интерном konkursу:

На интерном konkursу имају право да учествују само запослени на неодређено време у систему локалне самоуправе – у органима јединице локалне самоуправе, јавним службама, јавним предузећима, правним лицима основаним од стране тих предузећа, привредним друштвима и другим организацијама које у систему локалне самоуправе имају обавезу пријављивања података о запосленима у Регистар, односно запослене чије се плате, односно зараде финансирају из буџета јединице локалне самоуправе.

Радни однос заснива се **на неодређено време**.

4. Место рада: Градска управа града Вршца, Вршац, Трг Победи бр. 1.
5. Рок за подношење пријава на интерни конкурс је 15 дана. Рок почиње да тече 07.07.2017. године и истиче 21.07.2017. године.
6. Лице које је задужено за давање обавештења о интерном konkursу: Анђела Ђорђевић, Тел. 800-508.
7. Адреса на коју се подноси пријава за интерни конкурс: Трг Победи 1, Вршац, са Назнаком: „За интерни конкурс“ и наводом радног места за које се пријава подноси.
8. Датум оглашавања: 06.07.2017. године
9. Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:
 - потписана пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству;
 - оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству Републике Србије;
 - оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;
 - оригинал или оверена фотокопија уверења да лице није правоснажно осуђивано на безусловну казну затвора од најмање шест месеци;
 - оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;
 - оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима;
 - оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у којем периоду је стечено радно искуство);
 - доказ да је у радном односу на неодређено време у систему локалне самоуправе;
 - копирана или прочитана лична карта;
 - оригинал или оверена фотокопија уверења послодавца да кандидату није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа (достављају само кандидати који су радили у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе).
10. Провера оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку:

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место, назначене вештине и знања биће провераване у просторијама Градске управе града Вршца, о чему ће кандидати бити обавештени писменим путем, најмање пет дана пре отпочињања изборног поступка.

Напомене:

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или овереној фотокопији, биће одбачене.

Кандидат који први пут заснива радни однос у државном органу подлеже пробном раду у трајању од 6 месеци.

Кандидат без положеног државног стручног испита прима се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада.

Интерни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовано начелник
Градске управе града Вршца.

Интерни конкурс објављен је на интернет страници и огласној табли Градске
управе града Вршца.

Република Србија
ГРАД ВРШАЦ
ГРАДСКА УПРАВА

Број: 111-23/2017-VI
Дана: 06.07.2017.год.
В Р Ш А Ц, Трг Победице 1



НАЧЕЛНИК
ГРАДСКЕ УПРАВЕ
Јован Кнежевић

